

Globale werkzaamheden BSG bar.

- De speelzaal wordt in het algemeen door de interne competitieleider tijdig geopend.
- Start om 19.30 uur, (en bij thuiswedstrijden van de externe competitie om 19.15 uur), met het aandoen van de barverlichting.
- Als je binnen komt ga dan direct koffie zetten: 1 filter, twee grote scheppen koffie er in doen en het koffiezetapparaat aanzetten,(vult zichzelf) wel een pot er onder zetten. En zo spoedig mogelijk een nieuwe zetten. Koffieapparaat wordt **aangezet** door op de onderste schakelaar rechts te drukken en door op de roodomlijnde knop I/O aan de bovenkant rechts te drukken, wordt het koffiezet proces in werking gesteld.

(Naar gelang de drukte bezien of er nog méér moet worden gezet, zorg in ieder geval steeds één volle pot koffie klaar te hebben staan, in het algemeen ná 21.30 uur geen koffie meer bijzetten)

- Neem het geldkistje uit de kast en kijk of er nog niet betaalde barbonnen inzitten en reken deze zo mogelijk dezelfde avond af. Zet ook de **fooienpot** op de bar.
- Zet schoteltjes/kopjes/lepeltjes/melk/suiker en theezakjes klaar, en indien aanwezig ook de koekjes.
- Maak in een waterkoker vers heet water voor de thee en houdt die geregeld op temperatuur.
- Zet suiker/melk/lepeltjes op de balie en houdt deze schoon.
- Zet teruggekomen vuile kopjes/schoteltjes/lepeltjes gelijk in de afwasmachine.
- Vul bij binnenkomst ook de spoelbak voor de glazen en doe daar een groen tablet in, uit de kast onder de spoelbak.
- Vul de afwasmachine, met vuile kopjes en schotels, let hierbij op de lepeltjesplaat, en start de afwasmachine als alle kopjes en schoteltjes in de afwasmachine staan. **Volg de afwasinstructie** op de afwasmachine op en doe er een afwastablet in. (uit het kastje rechts van de afwasmachine) **Zet het programma op 40 minuten.**
- Zorg dat de afwas is gebeurd en is op geruimd als de bar door het dienstdoende barhoofd, uiterlijk om 23.30, wordt overgenomen. De glazen afgespoeld in de spoelbak (niet in de afwasmachine) en zo nodig drooggewreven en teruggezet op de plaats waar ze vandaan zijn gehaald.
- Let op dat er van elk soort drank maar één aangebroken fles is.
- Lege flessen in de daarvoor bestemde kratten plaatsen.
- Consumpties dienen contant te worden afgerekend, er mag alléén voor BSGleden een barbon worden gemaakt. Noteer naam en datum op de bon. Niet betaalde barbonnen in het geldkistje deponeren.
- Draag zorg voor een correcte berekening en ontvangst van het bedrag voor de afgegeven dranken etc.
- Tracht tijdens het schaken zo min mogelijk geluid bij de barwerkzaamheden te maken.

De Barcommissie

Versie augustus 2014